



Šlandrova 11 a, 3320 Velenje, telefonska št.: 03 898 24 00, telefaks: 03 898 24 10, el. naslov: tajnistvo@vrtec-velenje.si

ki ga zastopa ravnateljica Vrtca Velenje Nataša Doler
in

_____ (ime in priimek staršev oz. zakonitega zastopnika, naslov – v nadaljnjem besedilu: starši)

sklepajo

P O G O D B O O DOLOČITVI MEDSEBOJNIH PRAVIC IN OBVEZNOSTI STARŠEV IN VRTCA

I.

S to pogodbo Vrtec Velenje skupaj s starši določa obseg medsebojnih pravic in obveznosti, kot izhaja iz veljavne zakonodaje, ki ureja področje predšolske vzgoje v javnih vrtcih z namenom, da se v enaki meri zagotovi izpolnitev interesov obeh pogodbenih strank.

II.

Starši in vrtec ugotavljajo, da je : _____
(Ime in priimek otroka)

Naslov _____

Rojen _____

Sprejet v Vrtec Velenje dne _____

(izpolni vrtec)

III.

Vrtec bo program, v katerega je otrok vključen, izvajal kot javno veljavni program – Kurikulum za vrtce v skladu s pogoji, ki jih določajo veljavni predpisi s področja dejavnosti predšolske vzgoje ter v skladu s spoštovanjem vseh otrokovih pravic. Pri tem bo izpolnil tudi vse obveznosti glede izvajanja vsebine, ki jo je opredelil v Letnem delovnem načrtu Vrtca Velenje.

Program se bo izvajal v okviru poslovnega časa enote, v katero je vključen otrok in je naveden na spletni strani, Publikaciji ter v Letnem delovnem načrtu Vrtca Velenje. Poslovni čas se vsako šolsko leto oblikuje za vsako enoto posebej na osnovi potreb staršev opredeljenih v vlogah za sprejem otroka v vrtec.

IV.

Vrtec si pridržuje pravico, da združuje več oddelkov otrok na začetku in koncu poslovnega časa ter ob pojavu izjemnih okoliščin (npr. epidemije). Vrtec lahko zaradi racionalizacije poslovanja in vzdrževanja objektov med prazniki in v poletnih mesecih za določeno obdobje zapre posamezno enoto, ob tem pa zagotovi vključitev otrok, ki v tem času potrebujejo vrtec, v drugo najbližjo enoto. Starši so dolžni objaviti otroka, če ga med prazniki ali počitnicami ne bo v vrtec.

V.

Ob začetku novega šolskega leta lahko vrtec organizacijsko preoblikuje oz. spremeni sestavo oddelkov, vendar je dolžan zagotoviti prosto mesto otroku v istem okolju. O morebitnih spremembah vrtec starše obvesti do konca meseca junija. **Staršem, ki do vrtca nimajo izpolnjenih vseh zapadlih obveznosti, vrtec ni več dolžan zagotoviti prostega mesta za otroka v isti enoti.**

VI.

Starši se zavezujejo, da bodo pri prihodu in odhodu v vrtec spoštovali veljavni hišni red in poslovni čas. Če bodo starši odpeljali otroka iz vrtca po preteku poslovnega časa, jim je vrtec upravičen zaračunati dodatne stroške dejavnosti.

VII.

Starši izjavljajo, da bodo otroka v vrtec oziroma iz vrtca spremljale osebe, ki jih bodo navedli v oddelku pri vzgojiteljici. V izjemnih primerih lahko pisno ali ustno sporočijo vrtcu ime in priimek druge osebe, ki bo prišla po otroka in so seznanjeni z določilom 5. točke 91. člena Zakona o varnosti cestnega prometa /ZVCP-1-UPB2/ (Ur. l. RS, št. 97/2005), ki določa, da morajo imeti otroci na poti v vrtec ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki oziroma mladoletnice, če to dovolijo starši, posvojitelji, skrbniki ali rejniki otroka.

VIII.

Starši morajo ob prvem vstopu otroka v vrtec predložiti strokovnemu delavcu v oddelku potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka (20. člen Zakona o vrtcih). V primeru bolezni otroka, starši obvestijo vrtec o vzroku odsotnosti. Otroka, ki ob prihodu v vrtec kaže očitne znake slabega počutja, vrtec ni dolžan sprejeti. Če slabo počutje nastopi med bivanjem v vrtcu, se starše o tem obvesti, le-ti pa so dolžni čim prej priti po otroka. V primeru nezgode otroka v vrtcu, vrtec obvesti starše na telefonsko številko, ki so jo posredovali vrtcu; če starši niso dosegljivi, vrtec odpelje otroka k zdravniku, vendar le v nujnih primerih.

IX.

Starši se zavezujejo, da bodo redno poravnali vrtcu mesečno izstavljeni račun v skladu z višino plačila, ki jim ga je določil pristojni Center za socialno delo z odločbo ter veljavno ceno programa, v katerega je otrok vključen, ki jo določi občina – ustanoviteljica vrtca. Za neplačane položnice vam bomo zaračunali stroške opomina in zakonite zamudne obresti, dolg pa izterjali preko sodišča. Dodatni stroški iz VI. točke pogodbe se zaračunajo v skladu s sklepom, ki ga izda pristojni organ.

Staršem se pri plačilu za vrtec v primeru odsotnosti otroka iz vrtca plačilo zniža za stroške prehrane. Druge ugodnosti pri plačilu staršev, povezane z upravičeno odsotnostjo otroka iz vrtca, se staršem priznavajo v skladu s sklepom občine zavezanke za plačilo razlike med polno ceno in plačilom staršev (občina stalnega prebivališča vlagatelj vloga za znižano plačilo).

X.

Starši soglašajo, da se fotografije, posnetki in izdelki otrok uporabljajo za prezentacijo dela v okolju (na spletni strani), na strokovnih srečanjih, v medijih, za namen sodelovanja na natečajih ter v namen študijskega gradiva za potrebe vrtca.

Starši se zavezujejo, da fotografij, ki so nastale v vrtcu, ne bodo uporabljali oz. objavljali v (socialnih) spletnih omrežjih oz. jih kako drugače javno objavljali in razmnoževali.

Starši soglašajo, da se izvajajo prevozi otrok, za namen izvajanja programa iz Letnega delovnega načrta vrtca in načrta oddelkov.

Osebnih podatki otrok in staršev so zaupne narave, varovani s Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov. Starši soglašajo, da se osebni podatki uporabijo za namen izvedbe in organizacije dejavnosti vrtca in potrebe ustanovitelja.

XI.

Starši in vrtec se strinjajo, da lahko starši kadarkoli prekinejo to pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca. Izpis je mogoč le na začetku ali v sredini meseca. Izjavo o izpisu otroka starši posredujejo na upravo Vrtca Velenje vsaj 5 dni pred nameravanim izpisom.

Če starši otroka izpišejo iz vrtca začasno, in sicer za obdobje največ dveh mesecev v času počitnic, se jim v skladu s sklepom občine obračunajo stroški začasnega izpisa za to obdobje.

XII.

Starši in vrtec bodo morebitne spore iz te pogodbe skušali reševati sporazumno. Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, je za reševanje pristojno sodišče v Velenju.

XIII.

O spremembah te pogodbe bosta stranki sklepali anekse. Pogodba velja do dne izpisa otroka iz vrtca.

XIV.

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

V _____, dne _____

Starši oz. zakoniti zastopniki:

Podpis:

V Velenju, dne _____

ravnateljica Vrtca Velenje:
Nataša Doler

Podpis: